



UNIVERSITÄT
LEIPZIG

Herzlich willkommen an der Juristenfakultät der Universität Leipzig

Einführungsveranstaltung für
Studienortwechsler:innen im Wintersemester
2022/2023

07.10.2022

WAS SIE UNBEDINGT KENNEN SOLLTEN...

- **Webseite der Juristenfakultät:**

<https://www.jura.uni-leipzig.de/>

- „Studienstart 2022“
- „Aktuelles“
- **demnächst:** FAQ für Studierende

- **AlmaWeb:**

<https://almaweb.uni-leipzig.de/>

- für alle prüfungsrechtlich erforderlichen, verbindlichen Anmeldungen
- „Studium“ → „Anmeldung“ → Semester & Veranstaltungen auswählen

- **Moodle:**

<https://moodle2.uni-leipzig.de/>

- Lernplattform der Universität Leipzig – zur Verteilung von Informationen und als Plattform für die eigentliche Durchführung der jeweiligen Veranstaltungen (& ggf. der Prüfungen, soweit diese online erfolgen)
- Moodlekurse zu den jeweiligen Lehrveranstaltungen
- Allgemeines Informationsmoodle + Erstsemestermoodle

ÜBERBLICK ÜBER DEN AUFBAU DES STUDIUMS

▪ Grundstudium

- Ablegen der Zwischenprüfung, i. d. R. im 1.- 3. FS
 - dazu erfolgreiche Teilnahme an
 - 1 Hausarbeit für Anfangende
 - 3 Abschlussklausuren im Bürgerlichen Recht
 - 3 Abschlussklausuren im Öffentlichen Recht
 - 2 Abschlussklausuren im Strafrecht
- Zusätzlich erfolgreiche Teilnahme an mind. einer Klausur in einem Grundlagenfach erforderlich

▪ Hauptstudium

- Eine Übung für Fortgeschrittene je Rechtsgebiet
(setzt das Bestehen von mind. einer Klausur und der Hausarbeit voraus)
- Pflichtfachvorlesungen (ohne Abschlussklausur)
- Schwerpunktbereichsstudium

weitere Leistungen: Fremdsprachenqualifikation, Schlüsselqualifikation und praktische Studienzeit (Praktika)

MUSTERSTUDIENPLAN

- Wichtig für BAföG-Empfänger und Studierende, die den Freiversuch (nach 9. Semester) wahrnehmen wollen.
- Der komplette Musterstudienplan ist online abrufbar: <https://www.jura.uni-leipzig.de/studium/studiengang-rechtswissenschaften/>
- Der Plan orientiert sich an der Regelstudienzeit von 10 Fachsemestern

Musterstudienplan für BAföG-Empfänger und Studierende, die den Freiversuch wahrnehmen wollen

Sämtliche Prüfungsleistungen der staatlichen und universitären Prüfung müssen bis zum Ende der Regelstudienzeit von **10 Fachsemestern (FS)** vorliegen. Anmeldungen zu Klausuren/Hausarbeiten bis zur Zwischenprüfung erfolgen ausschließlich online (Fristen beachten).

1. FS

- Anmeldung zu den **drei Semesterabschlussklausuren** (BGB I, Staatsrecht I und Strafrecht I – Allgemeiner Teil 1 - je 2 h) und **eine Ferienhausarbeit** (BGB oder Staatsrecht oder Strafrecht)
- Grundlagenschein (eine Klausur (2 h) aus dem Angebot der Grundlagenfächer am Semesterende)
- Fachsprachenschein (30 Std. + Abschlussklausur (2 h))
Der Sprachenschein ist in jedem Semester bis zur Anmeldung zum Examen möglich, zu erwerben über das Sprachenzentrum (Englisch/Französisch/Russisch für Juristen) oder in Lehrveranstaltungen der Juristenfakultät in englischer Sprache mit Abschlussprüfung.

Semesterferien:

- Anfertigung der Ferienhausarbeit (BGB oder Staatsrecht oder Strafrecht)

HINWEISE ZU LEISTUNGSNACHWEISEN FÜR BAFÖG-EMPFÄNGER

- Bitte informieren Sie sich selbst rechtzeitig im Studienbüro und bei Ihrer/Ihrem Sachbearbeiter:in im Amt für Ausbildungsförderung über Ihre BAföG-Angelegenheiten.
- Maßgebend für BAföG-Empfänger ist das Studium innerhalb der Regelstudienzeit gemäß § 2 der Prüfungsordnung.
- Den Vordruck Leistungsbescheinigung nach § 48 BAföG (Formblatt 5) erhalten Sie beim Amt für Ausbildungsförderung (Goethestraße 6) oder im Internet.
- Die Ausfertigung der Leistungsbescheinigung erfolgt im Studienbüro der Juristenfakultät (Frau von Förster). Bitte bringen Sie den entsprechenden Vordruck mit.

Weitere Hinweise finden Sie unter:

<https://www.jura.uni-leipzig.de/studium/studiengang-rechtswissenschaften/studienfinanzierung-mit-bafoeg/>

WECHSEL NACH DER ZWISCHENPRÜFUNG

■ Hauptstudium

- Eine Übung für Fortgeschrittene je Rechtsgebiet
- Pflichtvorlesungen (ohne Abschlussklausur) Anmeldung in AlmaWeb zum Erhalt einer Leistungsübersicht für spätere Examensanmeldung
- Schwerpunktbereichsstudium (Mit Zulassungsseminararbeit)
- Ggf. praktische Studienzeit (insg. 90 Tage)
- Ggf. weitere Leistungen:
 - Erwerb einer Schlüsselqualifikation
 - Erwerb einer Fremdsprachenqualifikation
- freiwillige Teilnahme an LEONIE (Klausurenkurs)

■ Examensvorbereitung

- Universitäres Repetitorium LEO (Beginn ab dem 6. FS empfohlen)

ÜBUNGEN FÜR FORTGESCHRITTENE

- Erforderliche Prüfungsleistungen:
 - Mind. **eine** von (mind.) zwei angebotenen Klausuren (je 3 h)
 - Bestehen der vor- oder nachlaufenden Hausarbeit in dem der Klausur entsprechenden Rechtsgebiet.
 - Empfohlene Reihenfolge:
 - Zivilrecht (4. FS)
 - Strafrecht (5. FS)
 - Öffentliches Recht (6. FS)

- Zulassungsvoraussetzungen:
 - Eine Hausarbeit für Anfangende
 - Grundlagenschein
 - Bestehen der erforderlichen Abschlussklausuren im entsprechenden Rechtsgebiet

ÜBUNGEN FÜR FORTGESCHRITTENE

- Anmeldeerfordernis in AlmaWeb:
 - Teilnahmevoraussetzungen für die jeweilige Übung müssen zum Anmeldezeitpunkt vorliegen.

- Anmeldefristen:
 - Hausarbeit: bis 23:59 Uhr des offiziellen Abgabetermins
 - Klausuren: bis 23:59 Uhr des Tages, der zwei Werktage vor dem Klausurtermin liegt.

- Es gilt das Prinzip der eigenverantwortlichen Anmeldungsprüfung
 - Sie müssen sich zu jeder einzelnen Teilleistung anmelden. Das Anmelden zur Veranstaltung ist nicht zwingend, wird indes empfohlen (Veranstaltungsübersicht)
 - Vergewissern Sie sich rechtzeitig über die Anmeldefristen und prüfen Sie sorgfältig Ihre Anmeldungen.

SCHWERPUNKTBEREICHsstUDIUM

Auswahl aus 12 verschiedenen Schwerpunktbereichen
(Teilnahme an den Vorlesungen erfordert keine Anmeldung)

1. Grundlagen des Rechts
2. Staat und Verwaltung – Umwelt, Bauen, Wirtschaft
3. Internationaler und Europäischer Privatrechtsverkehr
4. Europarecht – Völkerrecht – Menschenrechte
5. Bank- und Kapitalmarktrecht
6. Kriminalwissenschaften
7. Medienrecht
8. Rechtsberatung – Rechtsgestaltung – Rechtsdurchsetzung
9. Unternehmensrecht
10. Arbeitsrecht
11. Steuerrecht
12. Wettbewerbsrecht und Energierecht

SCHWERPUNKTBEREICHsstUDIUM

■ Lehrveranstaltungen

- Beginn zum 5. Fachsemester empfohlen
- insg. Besuch von Lehrveranstaltungen im Umfang von mind. 14 SWS erforderlich
 - 6 SWS in den Pflichtfächern des jeweiligen SPB
 - 8 SWS in den Wahlfächern des jeweiligen SPB

Teilnahme an der Vorlesung wird durch Belegbogen (sog. „Rosa-Zettel“) dokumentiert. Notwendige Voraussetzung für die Anmeldung zur Schwerpunktbereichsprüfung.

■ Zulassungsseminar

- Nicht zwingend im ausgewählten Schwerpunktbereich
- Besteht aus schriftlicher Seminararbeit und mündlichem Vortrag

ERSTE JURISTISCHE PRÜFUNG

Staatliche Pflichtfachprüfung (70%) und SPB-Prüfung (30%)

■ Staatliche Pflichtfachprüfung

- 6 Klausuren (3 ZivilR, 2 ÖffR, 1 StrafR) + mündliche Prüfung
- Freiversuch:
 - unmittelbar nach der Vorlesungszeit des 8. FS, wenn das Studium vor dem 1.10.20 begonnen wurde;
 - unmittelbar nach der Vorlesungszeit des 9. FS, wenn das Studium frühestens zum 1.10.20 begonnen wurde.

Besonderheiten in § 29 Abs. 1 S. 4-6 SächsJAPO geregelt, Änderungen mit Blick auf die Corona-Pandemie und davon betroffene Studiensemester beachten.

■ Anmeldung:

online (siehe <https://www.justiz.sachsen.de/content/1077.htm>) bis **15.05.** für den folgenden August-Termin; bis **15.12.** für folgenden Februar-Termin.

ERSTE JURISTISCHE PRÜFUNG

- Schwerpunktbereichsprüfung
 - vor, zwischen oder nach der staatlichen Pflichtfachprüfung möglich
 - Prüfungsinhalte
 - Wissenschaftliche Studienarbeit (Prüfungsseminararbeit)
 - Schwerpunktbereichsklausur

- Zulassungsvoraussetzungen
 - Bestandene Zwischenprüfung
 - Bestehen der Übungen für Fortgeschrittene
 - Erwerb des Fremdsprachenscheins
 - Erfolgreiche Teilnahme an einem Zulassungsseminar
 - Teilnahme an den o.g. Lehrveranstaltungen im Schwerpunktbereich (Nachweis durch Belegbogen)

- Anmeldung
 - 1. Schritt: Anmeldung zu der Schwerpunktbereichsprüfung allgemein
 - 2. Schritt: Anmeldung zu jeder einzelnen Prüfungsleistung

ERSTE JURISTISCHE PRÜFUNG

- Termine und Fristen (Schwerpunktbereichsprüfung)
 - Antrag auf Zulassung spätestens bis zum Ende der Vorlesungszeit des Semesters, das dem Semester vorhergeht, in dem die 1. Prüfungsleistung erbracht wird – bei Frau Kluge (Studienbüro)
 - Freiversuch gemäß § 26 Abs. 1 PrüfO, wenn die jeweilige Prüfungsleistung spätestens im 10. Fachsemester erstmalig abgelegt wird; § 29 Abs. 1 S. 4-6 SächsJAPO anwendbar
 - Anmeldung zur SPB-Klausur: für das kommende Sommersemester jeweils bis zum 15.02., für das kommende Wintersemester jeweils bis zum 31.07. – bei Frau Kluge
 - Einschreibung zum sog. Prüfungsseminar: beim jeweiligen Seminarveranstalter; wiederum Ende des dem Prüfungssemester vorangehenden Semesters

BESONDERHEITEN IN ZEITEN VON CORONA

- **Pflichtfachvorlesungen** finden grundsätzlich (wieder) vollständig in Präsenz statt.

Beachten Sie:

die Regelungen zur Eindämmung der Corona-Pandemie können sich im Laufe des Semesters ändern. Dies kann zu einer kurzfristigen Umstellung auf hybride oder digitale Lehrangebote führen.

Derzeitige Regelung zur Raumnutzung:

In Lehrräumen ist in Präsenzlehrveranstaltungen/Prüfungen **mindestens ein medizinischer Mund-Nase-Schutz zu tragen**. Für Lehrende beziehungsweise Beschäftigte sind diese dringend empfohlen. Bei Kleingruppen (bis circa 20 Personen) kann in Absprache zwischen Lehrenden und Studierenden bei Einhaltung des Mindestabstandes von 1,5 Metern auf den Mund-Nase-Schutz verzichtet werden.

ANMELDUNGEN & WICHTIGE TERMINE

AlmaWeb

- **Pflichtfachvorlesungen & Übungen**
 - **ab sofort** möglich
 - zwingend erforderlich für Teilnahme an der Abschlussklausur – Fristende beachten!
 - später **separate** Anmeldung für Wiederholungstermine der Klausuren sowie für Hausarbeit für Anfangende erforderlich
- **Arbeitsgemeinschaften**
 - Einschreibung in je 1 AG je Fachgebiet
 - Seit 29.09. bis **09.10.2022 (23:59 Uhr)**

Moodle

- **Pflichtfachvorlesungen**
 - **ab sofort** möglich
 - für Materialien, Hinweise u.ä.
 - ggf. zur Online-Teilnahme
- **Arbeitsgemeinschaften**
 - **nach der Einschreibung in AlmaWeb** Anmeldung zu den entsprechenden Moodle-Kursen
 - ggf. weitere Hinweise durch die AG-Leiter
 - für Materialien, Hinweise u.ä.
 - Einzelne AGs werden online Angeboten (Schutz vulnerabler Gruppen)

ANMELDUNGEN & WICHTIGE TERMINE

AlmaWeb

- **Grundlagenfächer**
 - nur in die Vorlesung/-en, in der/denen Sie an der jeweiligen Klausur teilnehmen möchten
 - mit Anmeldung zur Vorlesung zugleich Anmeldung zur Klausur
 - **ab sofort** möglich – Fristende

Moodle

- **Grundlagenfächer**
 - **Einschreibung ab sofort** möglich
 - Teilnahme an mehreren Grundlagenvorlesungen möglich
 - für Materialien, Hinweise u.ä.

Tool

<https://tool.uni-leipzig.de/>

- ggf. Fremdsprachenkurs (*Einführung in die engl./ frz. Rechtssprache*)
- **Einschreibung ab sofort bis max. 16.10.21, 17 Uhr** möglich

HINWEISE ZUR PRÜFUNGSANMELDUNG ÜBER ALMAWEB

- Folgende Anmeldungen müssen Sie über AlmaWeb vornehmen:
 - Einschreibung in die Arbeitsgemeinschaften (*Bei bereits vollständig belegten Arbeitsgemeinschaften muss auf andere, noch freie AG-Plätze ausgewichen werden – ein Anspruch auf Wunschzeiten besteht nicht. Für jeden Studierenden ist in den Fachbereichen Öffentliches Recht, Zivilrecht und Strafrecht jeweils ein Platz in einer Arbeitsgemeinschaft sichergestellt.*)
 - Anmeldung zu den Pflichtfachvorlesungen/ Abschlussklausuren
 - Anmeldung zu den Grundlagenfächern/ Klausuren
 - Anmeldung zur Hausarbeit für Anfangende
 - Anmeldung zum Wiederholungstermin der Abschlussklausuren
- Klickanleitungen zu den AlmaWeb-Anmeldungen finden Sie online:
<https://www.jura.uni-leipzig.de/studium/studiengang-rechtswissenschaften/anmeldung-zur-leistungserbringung-pruefungstermine/#c241157>
- In allen Fällen sind Sie **selbst für die korrekte, fristgerechte Anmeldung** und deren Überprüfung **verantwortlich** und haben dies mit der entsprechenden Systemnachricht nachzuweisen. Scheitert die Anmeldung, so müssen Sie dies – innerhalb der jeweiligen Frist – dem Studienbüro anzeigen. Maßgeblich ist dabei der Zeitpunkt des Eingangs der entsprechenden Nachricht auf dem Mail-Server der Universität.

HINWEISE ZUR PRÜFUNGSANMELDUNG ÜBER ALMAWEB

- In den **Pflichtfachvorlesungen** sind Sie mit der AlmaWeb-Anmeldung zur Vorlesung automatisch immer zugleich zur jeweiligen Abschlussklausur angemeldet.
 - Wenn Sie an einer Abschlussklausur nicht teilnehmen möchten, muss eine Abmeldung von der jeweiligen Veranstaltung in AlmaWeb durch Sie aktiv vorgenommen werden.
 - Eine An-/Abmeldung kann bis zum Ende der jeweiligen, in AlmaWeb hinterlegten Anmeldefristen vorgenommen werden.
 - Eine Übersicht über die Fristen ist auch über die Webseite der Fakultät abrufbar.
 - **Erbrachte Klausurleistungen ohne Anmeldung können nicht bewertet werden.**
 - **Klausuranmeldungen ohne Leistungserbringung werden mit 0 Punkten bewertet.**
Ausnahme: Krankheit oder andere triftige Gründe
Hinweis: Attest muss unverzüglich im Studienbüro abgegeben werden.
(siehe hierzu § 8 der Prüfungsordnung für den Studiengang Rechtswissenschaft vom 01.04.2020; zu finden unter <https://www.jura.uni-leipzig.de/studium/rechtsvorschriften/>)
- Die Einschreibungen in Moodle sind davon unabhängig und ersetzen die AlmaWeb-Anmeldung nicht.

HINWEISE ZUR PRÜFUNGSANMELDUNG ÜBER ALMAWEB

- In den **Grundlagenfächern** sind Sie **mit der AlmaWeb-Anmeldung zur Vorlesung ebenfalls zugleich zur jeweiligen Klausur angemeldet.**
 - Wenn Sie an der jeweiligen Klausur nicht teilnehmen möchten, muss eine Abmeldung von der jeweiligen Veranstaltung in AlmaWeb durch Sie aktiv vorgenommen werden.
 - Eine An-/Abmeldung kann bis zum Ende der jeweiligen, in AlmaWeb hinterlegten Anmeldefristen vorgenommen werden.
 - Eine Übersicht über die Fristen ist auch über die Webseite der Fakultät abrufbar.
 - **Erbrachte Klausurleistungen ohne Anmeldung können nicht bewertet werden.**
 - **Klausuranmeldungen ohne Leistungserbringung werden mit 0 Punkten bewertet.**
Ausnahme: Krankheit oder andere triftige Gründe (vgl. oben)
 - Die Einschreibungen in Moodle sind davon unabhängig und ersetzen die AlmaWeb-Anmeldung nicht.
 - Da im Semester mehrere Grundlagenfächer angeboten werden, können auch mehrere ausgewählt und besucht werden.

Wiederholung von Teilleistungen zur Zwischenprüfung und endgültiges Nichtbestehen der Zwischenprüfung

(1) Jede Teilleistung zur Zwischenprüfung kann innerhalb **eines Jahres nach Abschluss des ersten Prüfungsversuches** einmal wiederholt werden (erster Wiederholungsversuch). Die Jahresfrist beginnt mit Bekanntgabe des Prüfungsergebnisses. Nach Ablauf dieser Frist gilt die Teilleistung als endgültig nicht bestanden. Eine **zweite Wiederholung** einer Teilleistung ist nur auf Antrag der/des Studierenden zum **nächstmöglichen Prüfungstermin möglich**. Die Anmeldung zum nächstmöglichen Prüfungstermin, die auch über das elektronische Campus-Management-System erfolgen kann, gilt als Antrag im Sinne des Satzes 4. Die Bestätigung der Anmeldung gilt als Zulassung zur zweiten Wiederholungsprüfung. Eine weitere Wiederholung einer Teilleistung ist nicht zulässig.

DAMIT SIE NICHTS VERPASSEN...

Die Juristenfakultät verteilt die wichtigsten Informationen auch über die Lernplattform Moodle. Um per E-Mail über **Termine, Fristen und Veranstaltungen** informiert bzw. an wichtige Anmeldefristen erinnert zu werden, schreiben Sie sich bitte in das allgemeine **Informationsmoodle** der Fakultät und in Ihr **Semestermoodle** ein:

<https://moodle2.uni-leipzig.de/>

Kurse → Juristenfakultät → Informations- und Semestermoodle

Als Ansprechpartner stehen auch die **studentischen Semesterbetreuer:innen** und das **Mentoringbüro** zur Verfügung – nähere Informationen und Angaben zu den Sprechzeiten finden Sie unter:

<https://www.jura.uni-leipzig.de/studium/beratung-und-betreuung/mentoring-semesterbetreuung/>

Das aktuelle Vorlesungsverzeichnis und Stundenpläne finden Sie hier zum Download:



ANSPRECHPARTNER:INNEN:

Studienbüro:

- Burgstraße 27, Raum 4.02
- <https://www.jura.uni-leipzig.de/studium/beratung-und-betreuung/>
- Tel.: 0341/97-35105 oder -35106
- E-Mail: studienbuero.jura@uni-leipzig.de

Semesterbetreuer:innen:

- Burgstraße 21, Raum 1.31
- <https://www.jura.uni-leipzig.de/studium/beratung-und-betreuung/mentoring-semesterbetreuung/>
- Tel.: 0341/97-35117
- E-Mail: semesterbetreuer-jura@uni-leipzig.de

Mentoringbüro:

- Burgstraße 27, Raum 4.34
- <https://www.jura.uni-leipzig.de/studium/beratung-und-betreuung/mentoring-semesterbetreuung/>
- Tel.: 0341/97-35114
- E-Mail: daniel.steffens@uni-leipzig.de



JURALEIPZIG