

zurück an:

Universität Leipzig
Dekanat der Juristenfakultät
Studienbüro
Burgstraße 27
04109 Leipzig

Anmeldung zur Korrekturassistenz

Name, Vorname: _____

Anschrift (privat/dienstlich): _____

Telefon (privat/dienstlich): _____

E-Mail: _____

Übernahme von Korrekturarbeiten (Klausuren/Hausarbeiten) in den Fachgebieten:

- Bürgerliches Recht
- Öffentliches Recht
- Strafrecht

Datum

Unterschrift

Hinweis: Sämtliche personenbezogenen Datenverarbeitungsvorgänge (Verarbeitung und Nutzung) erfolgen unter Beachtung der gesetzlichen Datenschutzvorschriften, insbesondere der EU-Datenschutzgrundverordnung (DSGVO). Ihre Daten werden ausschließlich zum Zwecke von Korrekturaufträgen genutzt; Ihre E-Mail-Adresse zudem für evtl. verwaltungsseitige Informationen über den Verteiler korrektur_jura@lists.uni-leipzig.de.

Merkblatt zur Korrekturassistenz

Anmeldeformular vollständig ausfüllen und zusammen mit Zeugniskopie(n) zurücksenden.

Bei Änderung von Kontaktdaten sowie Abmeldung bitte Mitteilung an anke.cena@uni-leipzig.de oder birgit.heyne@uni-leipzig.de.

Korrekturaufträge werden ausschließlich über die Lehrstühle der Juristenfakultät erteilt. Die Sekretariate stellen entsprechende Abrechnungsformulare zur Verfügung.

Aktuelle Prüfungsvergütung je Einzelprüfung:

Klausuren für Anfangende	5,00 €
Klausuren für Fortgeschrittene	7,50 €
Klausurenkurs + Hausarbeiten	10,00 €

Die Tätigkeit als Korrekturassistenz ist mit einer zeitgleichen Tätigkeit als Wissenschaftliche Hilfskraft an der Universität Leipzig nicht vereinbar.

Hinweise zur Vermeidung von Zweitkorrekturen:

- fairer Beurteilungsmaßstab
- Lesbarkeit von Anmerkungen
- konstruktive und nachvollziehbare Randbemerkungen
- die Verwendung bzw. Nichtverwendung gendergerechter Sprache ist kein Bewertungskriterium
- zusammenfassende Gesamtbewertung auf separatem Blatt